|  |
| --- |
| **SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS****DEPARTAMENTO DE DESARROLLO DE PERSONAL** SOLICITANTE:CARGO DEL (A) SOLICITANTE: PUESTO VACANTE: PERFIL SOLICITADO: SEMESTRE O PERIODO A CUBRIR: NUMERO DE HORAS A CUBRIR: TIPO DE HORA:ASIGNATURAS A IMPARTIR:    NÚMERO DE CANDIDATOS (AS) REQUERIDOS (AS):  FECHA DE LA SOLICITUD: OBSERVACIONES:     FIRMA DEL (A) SOLICITANTE:   SELLO Y FIRMA DE RECIBIDO DEPARTAMENTO DE DESARROLLO DE PERSONAL |